



2024 国际植物基产品及新蛋白食品饮料展览会

2024 年 10 月 24-26 日
上海跨国采购会展中心

特殊参展条款 A

1

展会
主办单位
展会地点
展会时间

(a)
2024 国际植物基产品及新蛋白食品饮料展览会由以下单位主办:

德国多特蒙德展览有限公司
Messe Dortmund GmbH.
和
德华会展（北京）有限公司
Fair Connections Ltd..

- 两者在下文中称为主办单位。

(b)

展会地点
上海跨国采购会展中心
上海市普陀区光复西路 2739 号
电话: +86 - 021-80109081
网址: www.shcec.com.cn

(c)

展会将于 2024 年 10 月 24-26 日在上海跨国采购会展中心举办。

(d)

展览对观众的开放时间为 10 月 24-25 日 9:00-17:00, 10 月 26 日 9:00-15:00。对展商的时间为 10 月 24-25 日 8:30-17:00, 5 月 26 日 8:30-15:00。

(e)

展览的布展期 10 月 22 日-10 月 23 日两天, 撤展时间从 10 月 26 日 15:00 开始。

2

参展资格

(a)

参展商应是展览范围内产品的制造商（见 1 “展位申请表”），展出的展品既可以是自身工厂内制造出的成品，也可以是原材料和相关服务。

(b)

企业展示的产品应符合展览范围和主题，即便产品是他人以其名义代为制造的，只要是针对零售商和营销代理的，展会也可接受其报名。

(c)

企业还可以作为拥有产品的服务公司来参展，只要服务活动与“展位申请表”的产品类别相关。

(d)

主办单位有权决定是否接受某一企业或产品。

3

参展费用

参展需要支付以下费用:

(a)

展位费

aa)

对于不包含展位搭建、展位隔板和电源接入的光地展位，国内区价格为人民币 1300 元/平米（最小面积 24 平米）。参展商需自行完成展位搭建。

ab)

已经搭建好的标准展位，国内区价格为人民币 13,800 元/标摊（面积 9 平米）；人民币 12,800 元/标摊（面积 8 平米）；人民币 10,800 元/标摊（面积 6 平米）；

展位费用包括在整个展期对展览区域的租用（包括布展期和撤展期）、一定数目的展商胸卡、对展馆内一般性技术和服务设施（包括照明设备、通风设备、空调）的使用、对展位电源和展馆监视设备的使用、以及通道清洁服务、主办单位工作人员咨询服务、基于第 7 条的会刊名录服务和一本免费会刊。

展位费用不包含压缩空气的安装与使用、展位上水源的接入和使用。

展位面积大于或等于 100 平米，宽度不得低于 6 米的参展商才能搭建双层展位（具体需个案考虑），二层展台的面积不能超过一层展台面积的 30%。二层展台摊位费用按照一层摊位费用的 1/3 收取。

标准展位的搭建费用中包括:

展位的搭建与拆除，此外还包括:

- 展位区域的清洁
- 整个展位区域的地毯
- 每间展位的隔板（后面与两侧）
- 带有企业中英文公司名称的楣板
- 每个展位（9 平米）配备的家俱包括 2 张桌子、4 把折椅、6 盏射灯、1 个电源插座、1 个废纸篓、
- 每个展位（8 平米）配备的家俱包括 2 张桌子、3 把折椅、6 盏射灯、1 个电源插座、1 个废纸篓、



- 每个展位（6 平米）配备的家俱包括 1 张桌子、2 把折椅、4 盏射灯、1 个电源插座、1 个废纸篓、

4 展位的配置与安排

(a) 在布展时，请考虑到展位中可能存在的柱子和其他永久性结构的位置，展位费用是按照分配给展商的精确面积计算的。

(b) 只有在展商预订后，展位才会搭建。

(c) 展位内的任何建筑结构都须事前得到主办单位和展馆的书面认可。展位的搭建不得超出实际分配给展商的区域。展台上若带有非标准性建筑结构或设计，如带会议室或需要技术核算或技术配备，参展商需在展会开展 6 周前将展位图纸提交给主办单位和展馆来审查。

若以上图纸需要通过展馆来审查，主办单位将承担递交这些图纸的责任，并将结果通知展商。在收到审查结果前，参展单位不得开始展台搭建。

根据最新消防规定，展台最高不得超过 4m；而超过 4m 的特装展位必须通过展馆指定的单位进行审核并支付费用。

其他展台配置和安排可由参展商自行决定，但应与本展会总体相符。参展单位须在其展位上明确标明其企业名称。

每个标准展位参展商将获得带展位号的展位标志（展位号与展位确认书上的一致）。在整个展期内，展位标志不得遮挡。

5 参展商胸卡和施工证

(a) 各参展商将获得的胸卡数量：

展商面积	胸卡数（最多）
9 平米以下	3
13 - 24 平米	6
25 - 36 平米	9
37 - 48 平米	12
超过 48 平米	15

胸卡的有效期为布展第一天至撤展。

使用过的展商胸卡，例如印有参展人员的名字的胸卡，如在展会期间更换参展人员，可以免费更换一次新卡。新卡可以在展商服务办公室领到。参展商可通过填写《展商手册》上的相关表格来预订额外胸卡。

(b) 所有光地展商的搭建商的现场工作人员需要申请适用于布展期和撤展期的施工证。出于安全考虑，所有现场施工人员入场须佩戴施工证。

施工证仅在布展期和撤展期有效，在展期内无效。参展商或搭建商可以布展期前或布展第一天向展馆购买施工证。

退展的规定与处罚

(a) 参展商在确认展位后，不能退展：

(b) 由于特殊原因需要退展的，主办单位确认后，如果展位能被转卖，退展展商需要缴纳 30% 的取消费，如果展位不能被转卖，退展展商需要缴纳 100% 的展位费。

7 会刊

展会主办单位将为展会印制会刊，会刊中包括按摊位号排序的展商名录、产品信息和广告。因此，对于对展会感兴趣的人来

说，会刊是重要和最新的参考资料，在展会后仍有参考价值。展位申请包含参展商名录的基本信息，包括参展商名称和地址、电话和传真。企业标识和额外文字的登录将另行提供，并需要收取额外费用。参展商必须在展会开展第一天的 6 周前将会刊名录信息提交给主办单位或主办单位委托的公司。展会的主办单位保留委托第三方来制作会刊的权利。

对于印刷错误、排版错误或其它印刷方面的缺陷主办单位不承担负责。广告商对广告和登录相关事宜以及由此引发的疏忽和错误承担责任。

8 口头协议

除非得到主办单位的书面确认，此合同框架之外的任何口头协议、个人承诺和特例都将视为无效。

9 展商手册

在填写《展位申请表》并被主办单位的认可后，参展商将得到《展商手册》。手册中，参展商可以预订主办单位提供的各种免费或收费服务（如额外家俱、额外展台清洁服务和额外展台保安服务等）。

10 一般性参展条款

我们还希望提醒您注意《一般性规定部分》所包含的条款。